

Ressources humaines

La conduite d'entretien : outil de management

EN INTER - 2 jours, 14 heures

- 600 € Tarif adhérent
- 800 € Tarif non-adhérent

Dates et lieux
nous contacter
ou www.unassi.fr

Public :

IDEC
IDE
Personnel
d'encadrement

Objectifs

Savoir préparer et mener différents type d'entretien
Connaître les postures managériales
Faire de ces entretiens un moment dédié pour mieux impliquer le collaborateur
Favoriser le dialogue positif dans les échanges
Adopter une écoute active

Programme

Pas de prérequis
Pas de contrôle
des
connaissances

Mode d'évaluation de la formation

Validation des acquis
par le biais d'un quizz
et de mises en situa-
tion complexe

L'entretien de recrutement Définir les besoins et attente du poste
Définir les modes de recrutement
Déterminer les motivations du candidat
Savoir parler du métier dans un SSIAD
Evaluation et suivi des candidatures

**L'entretien individuel
annuel** Objectifs de l'entretien annuel
Préparation de l'entretien
Structurer l'entretien

L'entretien professionnel Les obligations
Les enjeux
Le contenu

L'entretien de recadrage Méthodologie

Méthodes pédagogiques

Diaporamas

Cas concrets

Mise en
situation